



Ministero dell'Istruzione e del Merito – USR Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO A INDIRIZZO MUSICALE G. VERGA

Via della Libertà s.n.c. – 04014 PONTINIA (LT)

0773/86085 - fax 0773/869296 - C.F. 80006850590 - C.M. LTIC840007

LTIC840007@ISTRUZIONE.IT – LTIC840007@PEC.ISTRUZIONE.IT



Erasmus+

Circolare n. 16 – dell'11/09/2024.

AI COORDINATORI DI PLESSO DELL'ISTITUTO

ATTI/SITO/RE

Oggetto: Vigilanza alunni.

In riferimento all'oggetto, con la presente si intende rammentare quali sono le procedure inviate a tutti i docenti e ai collaboratori scolastici e si invitano le SS.LL. a monitorare la vigilanza degli alunni, attenendosi alle seguenti indicazioni.

VIGILANZA ALL'INGRESSO

- Accertarsi che il collaboratore scolastico si attenga alle disposizioni impartite. Non consentire che alunni non autorizzati entrino nelle pertinenze dell'edificio prima dell'inizio delle lezioni, comunicando alla scrivente eventuali problematiche incontrate.
- Monitorare sull'utilizzo da parte del collaboratore scolastico dell'aula o dello spazio interno della scuola nel quale devono essere vigilati gli alunni accolti prima dell'inizio delle lezioni e quelli vigilati al termine delle lezioni, in attesa dello scuolabus.
- Monitorare sul supporto dei collaboratori scolastici all'uscita degli alunni con disabilità.

VIGILANZA ALL'USCITA

- Monitorare il rispetto del piano di uscita delle classi che preveda indicazioni ai docenti per il raduno degli alunni trasportati nell'atrio della scuola qualche minuto prima del suono della campanella - in modo da consentire al collaboratore scolastico di garantirne l'uscita ordinata e sicura - e l'ordine di uscita delle classi, per consentire un deflusso ordinato degli alunni.
- Monitorare sul supporto dei collaboratori scolastici all'uscita degli alunni con disabilità.

VIGILANZA IN CLASSE

- Dare disposizioni al collaboratore scolastico sul divieto di accesso agli estranei nell'edificio durante le lezioni e sul divieto di introdurre genitori degli alunni nelle classi durante lo svolgimento delle lezioni per colloqui con gli insegnanti nel pieno rispetto del regolamento d'istituto.
- Provvedere alla gestione della vigilanza delle classi lasciate dal docente allontanatosi per gravi e comprovati motivi dal posto di lavoro e darne immediata comunicazione all'ufficio di segreteria.
- Non consentire l'uscita degli alunni dalle classi (singolarmente o in gruppo) se non vigilati dal collaboratore scolastico o dal docente fatta eccezione ovviamente per recarsi (un alunno/a alla volta per classe) ai servizi igienici.

VIGILANZA DURANTE L'INTERVALLO

Prot. 0008165/U del 11/09/2024 22:48 II.5.5 - CIRCOLARI

- ~~La durata dell'intervallo deve essere di max 15 minuti , da scandire con il suono della campanella.~~
Evitare che gli alunni corrano scompostamente negli spazi comuni della scuola e preferire che rimangano in classe vigilati dall'insegnante in servizio; utilizzare per la ricreazione anche gli spazi di pertinenza dell'istituto all'aperto, assegnando uno spazio ad ogni classe ne scegliere aree circoscritte e ben vigilabili.

VIGILANZA IN CASO DI ASSENZA DI UN DOCENTE

Accertarsi dell'arrivo in tutte le classi dei colleghi anche con il supporto dei collaboratori scolastici . In caso di assenza o ritardo, disporre la vigilanza degli alunni da parte del personale docente, preferendo utilizzare i docenti non impegnati in attività frontale e, in caso di necessità, affidare gli alunni al collaboratore scolastico, in attesa dell'arrivo del supplente.

MONITORAGGIO VIGILANZA DEI COLLABORATORI SCOLASTICI

Verificare che i collaboratori scolastici siano posizionati nell'area di loro competenza e che mantengano tale postazione, fatta eccezione per ottemperare alla vigilanza delle classi o al supporto degli alunni; in tal caso dovranno avvertire il collega posizionato in prossimità affinché vigili temporaneamente anche l'area di pertinenza lasciata incustodita.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Eliana Fiume

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.L 39/93)